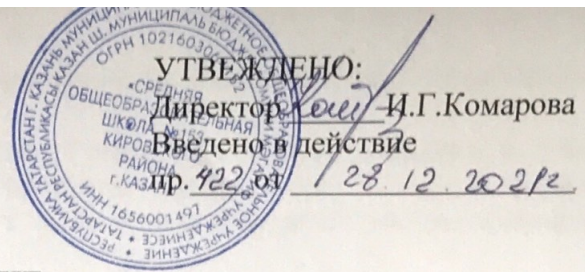


ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
пр. 4 от 09.12.2021



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся
мер дисциплинарного взыскания, о поощрении обучающихся
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 153»
Кировского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок применения к обучающимся и снятии с обучающихся МБОУ «СОШ №153» Кировского района г.Казани (далее – Учреждение) мер дисциплинарного взыскания (далее – Порядок) разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. №185, Уставом Учреждения.

1.2. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся Учреждения мер дисциплинарного взыскания.

1.3. Данный «Порядок» призван обеспечить поддержание дисциплины и порядка в Учреждении и на ее территории для успешной реализации целей и задач образовательного учреждения, определенных его Уставом, воспитание уважения к участникам образовательного процесса и иным лицам, развитие культуры поведения и навыков общения обучающихся, неотвратимость дисциплинарной ответственности.

1.4. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.5. Дисциплина в Учреждении достигается:

развитием чувства ответственности за свои поступки всеми участниками образовательного процесса;

умелым сочетанием и правильным применением к обучающимся поощрений, мер убеждения и дисциплинарных взысканий;

использованием общественного воздействия в борьбе с нарушениями дисциплины;

уважением человеческого достоинства всех участников образовательного процесса.

Основным методом воспитания обучающихся является убеждение и поощрение. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Соблюдение требований Порядка является обязательным для всех участников образовательного процесса. Невыполнение требований Порядка может служить основанием для принятия административных мер. При приеме обучающегося в Учреждение администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящим «Порядком».

1.7. Порядок принят и утвержден с учетом мнения обучающихся, родителей и педагогического коллектива.

2. Принципы наложения дисциплинарных взысканий

2.1. Главной целью дисциплинарных взысканий является не наказание, а предупреждение подобных нарушений в будущем.

2.2. Нарушениями, влекущими за собой наложение дисциплинарного взыскания, являются:

- многократные пропуски занятий без уважительной причины;
- рукоприкладство – нанесение побоев, избиение;
- угроза, запугивание, шантаж, в том числе с использованием социальных сетей;
- моральное издевательство: употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальным и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков, нецензурная брань;
- унижение человеческого достоинства: вымогательство, воровство, порча имущества;

- передача или использование оружия, спиртных напитков, табачных изделий, токсических и наркотических веществ.
- 2.3. За неисполнение или неоднократное нарушение Устава, настоящего Порядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:
- замечание;
 - выговор;
 - отчисление из образовательной организации.
- 2.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.
- 2.5. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:
- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
 - презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);
 - виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).
- 2.6. Запрещается за один и тот же проступок обучающегося применять несколько дисциплинарных взысканий.
- 2.7. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.
- 2.8. В случае нецелесообразности применения мер дисциплинарного взыскания, директор, педагогический работник Учреждения или представители общественности могут ограничиться напоминанием обучающемуся о его обязанностях, разъяснить о недопустимости негативного поведения в дальнейшем, предупредить о возможности применения мер дисциплинарного характера.
- 2.9. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.
- 2.10. Причиненный в результате дисциплинарного проступка имущественный вред возмещается в соответствии с гражданским законодательством.
- 2.11. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:
- жалоба (сообщение), поданная директору Учреждения от участника образовательного процесса или иных лиц;
 - заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.
- 2.12. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:
- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу;
 - фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;
 - деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.
- 2.13. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения.
- 2.14. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.15. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

2.16. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Управляющего совета (ч.7 ст.43 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»).

3. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

3.1. Дисциплинарный проступок обучающегося рассматривается директором, его заместителем или уполномоченным на то педагогическим работником.

3.2. При рассмотрении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- прежнее и последующее поведение обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

3.3. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор и (или) заместитель директора Учреждения уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

3.4. В целях общественного осуждения нарушений дисциплины обучающимся его поступки рассматриваются и обсуждаются на родительских и (или) классных, иных собраниях.

3.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни, либо в период отсутствия обучающегося в Учреждении по уважительной причине.

3.6. При применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания оформляются следующие документы:

- акт или служебная записка о совершении дисциплинарного проступка (Приложение 1);
- письменные объяснения обучающихся и лиц, имеющих какую-либо информацию об обстоятельствах совершенного проступка;
- акт, составленный Учреждением в связи с непредставлением, обучающимся в течение трех учебных дней письменных объяснений, в связи с дисциплинарным проступком (Приложение 2);
- документы, содержащие мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (Приложение 3);
- приказ директора Учреждения о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (Приложение 4);
- акты об ознакомлении (об отказе в ознакомлении) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом директора Учреждения о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания под роспись. (Приложение 5).

3.7. Документы, являющиеся основанием применения дисциплинарного взыскания должны соответствовать датам их составления, содержать информацию о дате совершения и дате обнаружения дисциплинарного проступка, а также ссылку на пункты Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, которые нарушил обучающийся.

3.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснения в письменной форме не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3.9. До издания приказа директора Учреждения в письменной форме запрашивается объяснение от обучающегося, а также мотивированное мнение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

3.10. При совершении обучающимся дисциплинарного проступка и принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания директор Учреждения направляет в Родительский комитет (Ученическое самоуправление) проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности в течение двух рабочих дней с момента передачи ему копии протокола заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

4. Порядок обжалования дисциплинарного взыскания

4.1. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано обучающимся, его родителями (законными представителями) в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Снятие дисциплинарного взыскания

5.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.2. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося, ходатайству комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, родительского комитета или ученического самоуправления (при положительной динамике поведения и отношения к учебе наказанного).

6. Поощрения обучающихся

6.1. Обучающиеся Учреждения поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Учреждения;
- благородные поступки.

6.2 Учреждение применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой или благодарственным письмом;
- награждение благодарственным письмом родителей.

6.3. Поощрения применяются директором Учреждения по представлению педагогического совета, классного руководителя, родительского комитета, ученического самоуправления а также в соответствии с локальными актами Учреждения и объявляются в приказе директора. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников Учреждения.

АКТ

о совершении дисциплинарного проступка

г. Казань

_____ 20__ г.

Настоящий акт составлен _____ в присутствии _____
место составления (кабинет)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

о том, что

:

« _____ » _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О. обучающегося)

совершил нарушение (указывае(ю)тся пункт(ы) Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, который(ые) обучающийся нарушил), выразившееся в _____
(суть нарушения)

Присутствующие: _____

Акт составил: _____

С актом ознакомлен*: _____ (_____)
Подпись _____ ФИО обучающегося,
родителя(законногопредставителя)
несовершеннолетнего обучающегося)

*В случае отказа от ознакомления с актом делается запись «От подписи об ознакомлении с актом отказался»

АКТ

об отказе представить письменное объяснение

г. Казань

_____ 20__ г.

Настоящий акт составлен _____ в присутствии _____
место составления (кабинет)

о том, что _____
(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

« _____ » _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О. обучающегося)

отказался предоставить письменное объяснение (не явился для дачи письменных объяснений) по факту нарушения (указывае(ю)тся пункт(ы) Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, который(ые) обучающийся нарушил), произошедшего « _____ » _____ 20__ г.

Причины отказа не объяснил (или указать причины отказа) _____

Присутствующие: _____

Акт составил: _____

С актом ознакомлен*: _____ (_____)
Подпись Ф.И.О обучающегося, родителя
(законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

*В случае отказа от ознакомления с актом делается запись «От подписи об ознакомлении с актом отказался»

ПРОТОКОЛ (ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА)

заседания _____ «___» _____ 20__ г.

Председатель: _____

Члены: _____

Присутствовали: _____

Секретарь: _____

Кворум для принятия решения имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение материалов о применении дисциплинарных взысканий к обучающимся за нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

СЛУШАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ: (пример)

1. За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в неисполнении обязанности _____, согласно п.п. (абз. __), __, __ (Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) с учетом обстоятельств совершенного проступка, согласовать применение дисциплинарного взыскания в виде замечания к следующим обучающимся:

- Ф.И.О., класс.
- Ф.И.О., класс и т.д.

Основание:

- 1) Акт о нарушении Правил от _____ 20__ г. № ____.
- 2) Объяснительная записка Ф.И.О. обучающегося или акт об отказе дать объяснение.
- 3) Служебная записка (директора школы,.....), от _____ 20 г.

2. За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в нарушении запрета _____, согласно п.п. _____ (абз. _____), (Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) с учетом тяжести дисциплинарного проступка согласовать применение дисциплинарного взыскания в виде выговора к следующим обучающимся:

- Ф.И.О., класс;
- Ф.И.О., класс и т.д.

Основание:

- 1) Акт о нарушении Правил от _____ 20__ г. № ____.
- 2) Объяснительная записка Ф.И.О. обучающегося.
- 3) Служебная записка (директора школы,...), от _____ 20 г.

Председатель _____ подпись _____ ФИО

Секретарь _____ подпись _____ ФИО

ПРИКАЗ №

«О применении дисциплинарного взыскания»

На основании Положения о порядке применения к обучающимся и снятия со обучающихся мер дисциплинарного взыскания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязанности _____,

согласно п.п. _____ (абз. _____), _____ (Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) объявить дисциплинарное взыскание в виде **замечания** к следующим обучающимся:

- Ф.И.О., класс.
- Ф.И.О., класс и т.д.

Основание:

- 1) Акт о нарушении от _____ 20__ г. № _____.
- 2) Объяснительная записка Ф.И.О. обучающегося или акт об отказе дать объяснение.
- 3) Протокол заседания _____ от _____ 20__ г. № _____.
- 4) Служебная записка (директора Учреждения, зам. директора по УР, ВР, ...), от _____ 20 г.

2. За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в нарушении запрета _____,

согласно п.п. _____ (абз. _____), (Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) объявить дисциплинарное взыскание в виде **выговора** к следующим обучающимся:

- Ф.И.О., класс.
- Ф.И.О., класс и т.д.

Основание:

- 1) Акт о нарушении Правил от _____ 20__ г. № _____.
- 2) Объяснительная записка Ф.И.О. обучающегося.
- 3) Протокол заседания _____ от _____ 20__ г. № _____.
- 4) Представление (директора Учреждения, зам. директора по УР, ВР, ...), от _____ 20 г.

3. За систематическое совершение дисциплинарного проступка, выраженного в нарушении _____, согласно п.п. _____ (абз. _____), _____ (Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) **отчислить** из Учреждения следующих обучающихся, имеющих неснятые дисциплинарные взыскания:

- Ф.И.О., класс,
- Ф.И.О., класс и т.д.

Основание:

- 1) Акт о нарушении Правил от _____ 20__ г. № _____.
- 2) Объяснительная записка Ф.И.О. обучающегося.
- 3) Протокол заседания _____ от _____ 20__ г. № _____.
- 4) Представление (директора Учреждения, зам. директора по УР, ВР, ...), от _____ 20 г.

Директор _____ ФИО

Проект приказа вносит:

(ЗД по УР) _____ ФИО

Согласовано:

Зам директора по ВР _____ ФИО

Председатель совета обучающихся _____ ФИО

АКТ

об отказе ознакомиться с приказом о применении дисциплинарного взыскания

г. Казань _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен _____ в присутствии
место составления (кабинет)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

О том, что

« _____ » 20__ г.
(Ф.И.О. обучающегося)

отказался от ознакомления с приказом о применении дисциплинарного взыскания от

« _____ » 20__ г. № _____.

Причины отказа не объяснил (или указать причины отказа) _____

Присутствующие: _____

Акт составил: _____

С актом ознакомлен*: _____ (_____)
Подпись (Ф.И.О обучающегося, родителя)
(законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

*В случае отказа от ознакомления с актом делается запись «От подписи об ознакомлении с актом отказался»

ОТПРАВИТЕЛЬ МБОУ "Средняя Общеобразовательная Школа №153" Кировского Района Г.Казани	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Комарова Ирина Геннадьевна	
СЕРТИФИКАТ 3B204BFC7AF0458072DE125CACA77798 9F1C8F86	ПОДПИСАН 23.12.2022 11:37:35 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	